「九重町税証明書交付申請」 郵便での税証明の請求の方法

①税証明書交付申請書（郵便請求用）

必要事項に申請する方が記入してください。
電話番号は昼間連絡のつく電話番号（携帯電話も可）をご記入ください。

【問い合わせ先】
九重町役場税務課　0973－76－3803（直通）

【送付先】
〒879－4895
大分県玖珠郡九重町大字後野上8番地の1

①～④を同封して、送付先へお送りください。

②申請者本人
本人確認資料の写し（コピー）

※マイナンバーカードの場合は、顔写真のある面のみをコピーしてください。

運転免許証
マイナンバーカード
パスポート
在留カード
特別永住者証明書など



③手数料

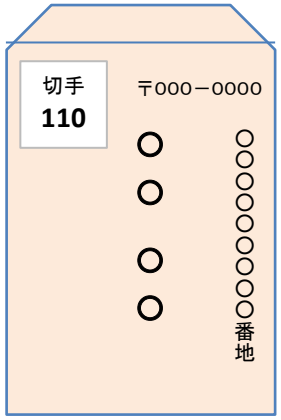
1納税義務者で1年度分1通につき300円となります。定額小為替を郵便局でお買い求めください。

定額小為替

④返信用封筒

返信先のご住所、お名前をお書きください。必ず切手も貼り付け、急ぐ場合は速達料金分の切手もお貼りください。

※申請される方の住所（住民票を置いている所）しか送付することができません。





≪注意≫
・代理人や相続人等が申請する場合は、その他書類が必要となる場合があります。
　代理人→委任状
　相続人→相続関係を示す書類（戸籍謄本、戸籍の附票など）
・登記住所と現住所が異なる場合は住所の履歴が分かる書類が必要となる場合があります。
・郵便請求は、配達日数と役場での処理日が必要ですので、お急ぎの場合はご注意ください。