

# 平成30年度 九重町財務書類について

## 目次

1	概要	1
2	九重町の財務書類の対象となる会計の範囲	2
3	財務書類の相関関係	2
4	九重町の財務書類について	3

## 1 概要

地方公共団体の会計制度は、予算の適正・確実な執行を図るという観点から、現金収支に着目した現金主義・単式簿記の方法が採用されています。

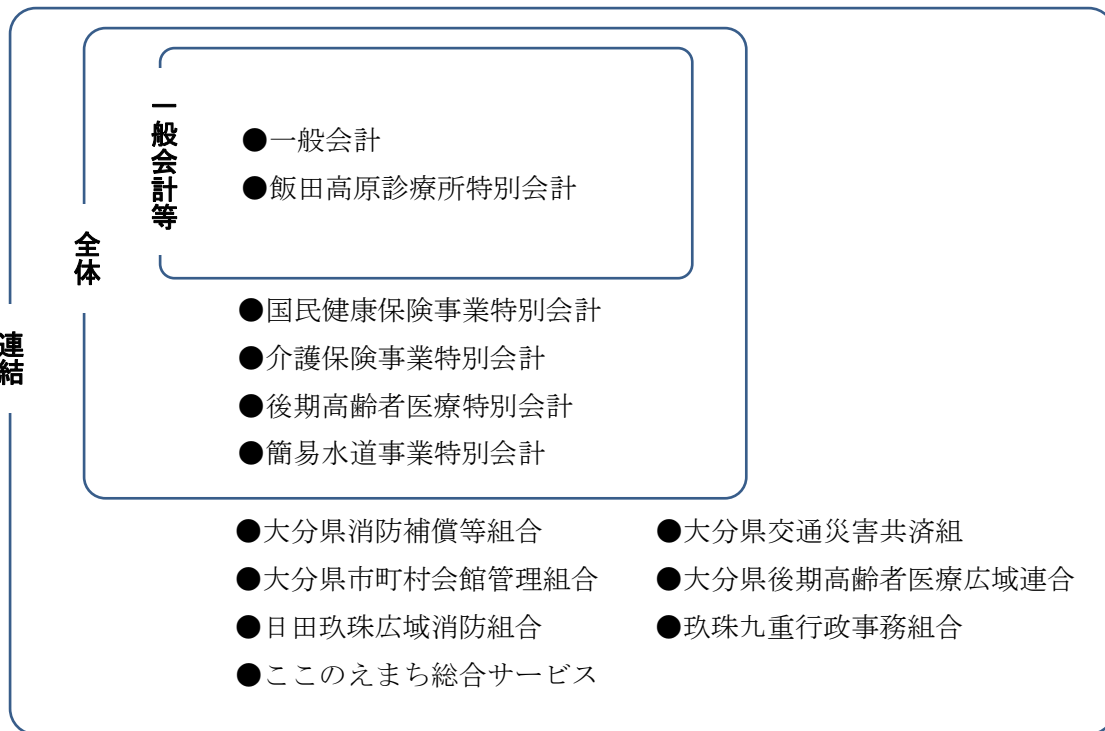
一方で、財政の透明性を高め、説明責任をより適切に図るため、単式簿記による現金主義会計では把握ができないストック情報（資産・負債）や減価償却費などの見えにくいコスト情報の把握が重要となってきています。

このような状況を踏まえ、平成18年6月2日に「簡素で効率的な政府を実現するための行政改革の推進に関する法律」が施行され、同年8月には総務省から「地方公共団体における行政改革の更なる推進のための指針」が示されたことから、地方公共団体に対して、財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の整備が要請されました。この指針により、地方公共団体は、総務省で示された複式簿記・発生主義の考え方を取り入れた「基準モデル」と決算統計を組み替えて作成する「総務省改訂モデル」を元に、財務書類を作成することとなりました。

しかし、複数のモデルが存在していたことにより、他団体との比較ができない等の問題が生じていたため、総務省は平成27年1月に固定資産台帳の整備や複式簿記の導入を前提とした「統一的な基準による地方公会計マニュアル」を公表し、全ての地方公共団体に対して、平成30年3月までに統一的な基準に基づく財務書類の作成が要請されました。

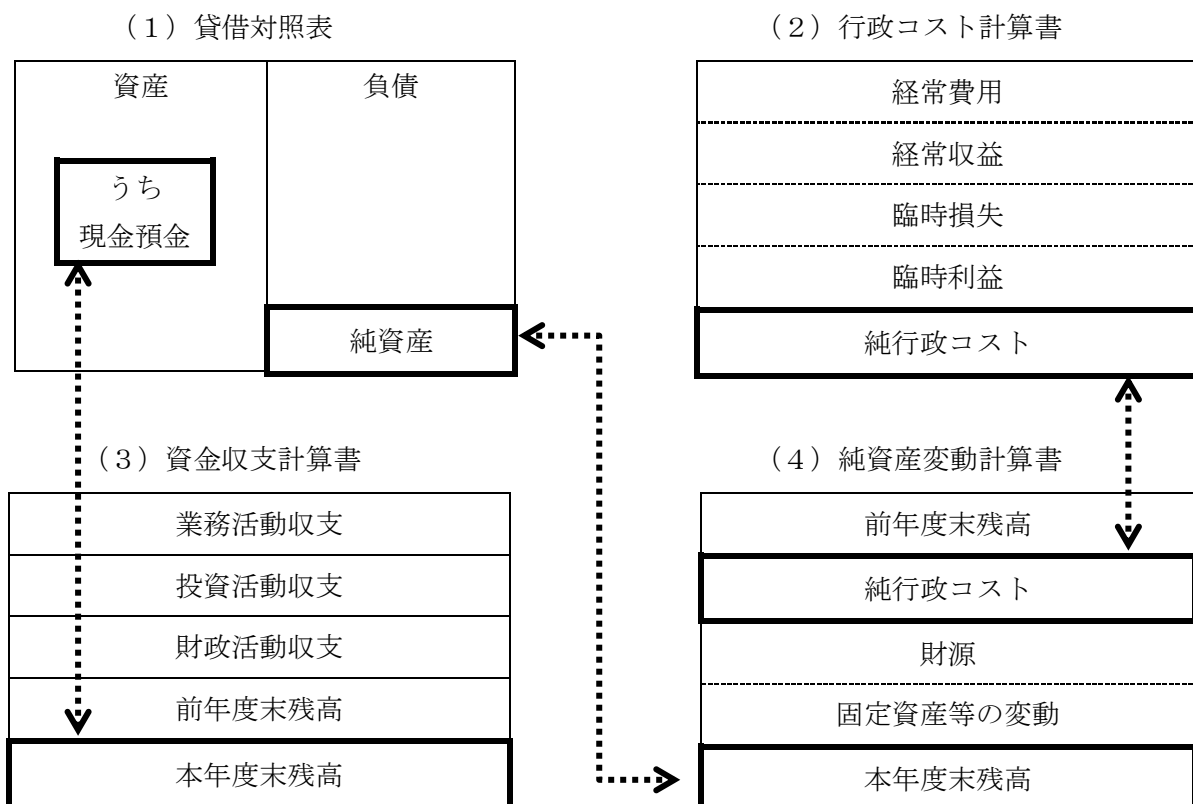
こうした状況の中、九重町では、平成28年度決算から、「統一的な基準に基づく財務書類」を作成することとしました。

## 2 九重町の財務書類の対象となる会計の範囲



## 3 財務書類の相関関係

財務書類は、(1) 貸借対照表 (2) 行政コスト計算書 (3) 純資産変動計算書 (4) 資金収支計算書です。4表の相互関係は次のとおりです。



## 4 九重町の財務書類について

### ①貸借対照表

町が町民サービスを提供するためにどれだけ資産を保有しているか、その資産がどのような財源で賄われているかがわかる財務書類です。左側にこれまで取得した土地や建物・預金などの「資産」を、右側にその資産を形成したことによる将来の負担である「負債」と、これまでの世代が負担してきた「純資産」を表しています。

一般会計等			
(単位：千円)			
科目	金額	科目	金額
<b>【資産の部】</b>		<b>【負債の部】</b>	
<b>固定資産</b>	41,550,847	<b>固定負債</b>	5,881,076
有形固定資産	36,875,327	地方債	5,539,120
事業用資産	9,970,477	長期未払金	—
インフラ資産	26,782,470	退職手当引当金	341,956
物品	411,852	損害補償引当金	—
無形固定資産	1,944	その他	—
投資その他の試算	4,673,576	<b>流動負債</b>	857,618
<b>流動資産</b>	3,265,342	1年以内償還予定地方債	745,597
現金預金	569,847	未払金	—
未収金	22,897	未払費用	—
短期貸付金	—	賞与等引当金	71,584
基金	2,674,702	預り金	40,437
棚卸資産	—	その他	—
その他	—	<b>負債合計</b>	6,738,694
徴収不能引当金	△2,104	<b>【純資産の部】</b>	
		<b>固定資産等形成分</b>	44,225,549
		<b>余剰分(不足分)</b>	△6,148,054
		<b>純資産合計</b>	38,077,496
<b>資産合計</b>	44,816,190	<b>負債及び純資産合計</b>	44,816,190

※主要科目を抜粋

●住民一人当たり資産額 4,736千円  
(資産合計 44,816,190千円 ÷ 人口 9,462人)

●住民一人当たり負債額 712千円  
(負債合計 6,738,694千円 ÷ 人口 9,462人)

※人口は、平成31年3月末現在

## ②行政コスト計算書

民間企業会計の損益計算書にあたるもので、行政サービスの提供にどれだけの費用がかかったか、使用料などの収益がどのくらいあったかがわかる財務書類です。

一般会計等	
(単位：千円)	
科目	金額
<b>経常費用</b>	6,772,274
業務費用	4,775,196
人件費	1,237,027
物件費等	3,466,846
その他の業務費用	71,657
移転費用	1,997,078
補助金等	1,152,429
社会保障給付	477,657
他会計への繰出金	364,555
その他	2,437
<b>経常収益</b>	931,341
使用料及び手数料	502,399
その他	428,942
<b>純経常行政コスト</b>	<b>5,840,933</b>
<b>臨時損失</b>	159,956
<b>臨時利益</b>	—
<b>純行政コスト</b>	<b>5,988,208</b>

※主要科目を抜粋

### ●住民一人当たり行政コスト 633千円

(純行政コスト 5,988,208 千円 ÷ 人口 9,462 人)

※人口は、平成 31 年 3 月末現在

#### 〔用語解説〕

**人件費**…職員給与や議員報酬、退職手当引当金繰入等

**物件費等**…旅費、委託料、消耗品、備品購入費、施設の維持補修に係る経費、減価償却費等

**その他の業務費用**…支払利息、徴収不能引当金繰入額等

**移転費用**…住民への補助金や社会保障給付費、特別会計への繰出金等

**臨時損失**…災害復旧に要した費用、資産除売却損失等

**臨時利益**…資産売却益等

### ③純資産変動計算書

貸借対照表の純資産の部に計上している各数値が1年間でどのように変動したかを示した財務書類です。

一般会計等			
(単位：千円)			
科目	合計	固定資産 等形成分	余剰分 (不足分)
前年度末純資産残高	38,901,711	45,410,319	△6,508,608
<b>純行政コスト (△)</b>	△5,988,208		△5,988,208
<b>財源</b>	5,151,724		5,151,724
税収等	4,195,529		4,195,529
国県等補助金	956,196		956,196
<b>本年度差額</b>	△836,483		△836,483
<b>固定資産等の変動 (内部変動)</b>		△1,197,038	1,197,038
有形固定資産等の増加		874,650	△874,650
有形固定資産等の減少		△1,883,384	1,883,384
貸付金・基金等の増加		795,708	△795,708
貸付金・基金等の減少		△984,013	984,013
<b>資産評価差額</b>	△943	△943	
<b>無償所管換等</b>	13,212	13,212	
<b>その他</b>	—	0	0
<b>本年度純資産変動額</b>	△824,215	△1,184,770	360,555
<b>本年度末純資産残高</b>	38,077,496	44,225,549	△6,148,054

#### 〔用語解説〕

**純行政コスト**…行政活動に係る費用のうち、人的サービスや給付サービス等、資産形成につながらない行政サービスに係る費用

**財源**…地方税、地方交付税、国庫支出金、県支出金等

**資産評価差額**…有価証券等の評価差額

**無償所管換等**…無償で譲渡または譲受した固定資産の評価額等

④資金収支計算書

一般会計等

(単位：千円)

科目	金額
<b>【業務活動収支】</b>	
<b>業務支出</b>	5,031,548
業務費用支出	3,034,469
移転費用支出	1,997,078
<b>業務収入</b>	5,577,323
税込等収入	4,192,758
国県等補助金収入	591,238
使用料及び手数料収入	503,284
その他の収入	290,042
<b>臨時支出</b>	86,571
<b>臨時収入</b>	122,599
<b>業務活動収支</b>	581,803
<b>【投資活動収支】</b>	
<b>投資活動支出</b>	1,568,310
公共施設等整備費支出	795,577
基金積立金支出	772,732
投資及び出資金支出	—
<b>投資活動収入</b>	1,213,692
国県等補助金収入	242,358
基金取崩収入	958,653
資産売却収入	12,681
<b>投資活動収支</b>	△354,617
<b>【財務活動収支】</b>	
<b>財務活動支出</b>	736,274
<b>財務活動収入</b>	519,744
<b>財務活動収支</b>	△216,530
<b>本年度資金収支額</b>	10,656
<b>前年度末資金残高</b>	518,754
<b>本年度末資金残高</b>	529,410

前年度末歳計外現金残高	31,300
本年度歳計外現金増減額	9,137
本年度末歳計外現金残高	40,437
本年度末現金預金残高	569,847

※主要科目を抜粋

民間企業会計のキャッシュフロー計算書にあたるもので、1年間で貸借対照表の現金預金がどのように変化したかを3区分に分類し、どのような行政活動にいくら使ったかがわかる財務書類です。

[用語解説]

**業務収支…**

行政サービスを行う中で、経常的な収入・支出（人件費、旅費、需用費、補助金支出、税込、補助金収入、使用料、手数料等）

**投資活動収支…**

公共施設の整備や基金等に係る収入・支出（基金積立、貸付金、補助金収入、基金取崩等）

**財務活動収支…**

地方債の償還、地方債の発行等